

PREGLED IZMJENA I DOPUNA U ODNOSU NA IZDANJE 2009.

PRAVILA ZA STATUTARNU CERTIFIKACIJU POMORSKIH BRODOVA

Dio 1. - Opći propisi

Odjeljak 2. - Nadzor nad gradnjom i osnovni pregled

Značajnije izmjene u odnosu na izdanje Pravila 2009. godine su zasjenjene (ako postoje).

Time nisu obuhvaćene izmjene uslijed pravopisnih, gramatičkih ili tiskarskih grešaka.

Predmetni odjeljak pravila uključuje sljedeće zahtjeve:

Nacionalni propisi Republike Hrvatske:

Pomorski zakonik (N.N. 181/04, s dopunama)
Zakon o postupnom isključenju iz plovidbe tankera bez dvostruke oplate (N.N. 48/04)
Naredba o najvišoj dopuštenoj starosti brodova koji se mogu upisati u upisnik brodova u Republici Hrvatskoj (N.N. 38/03)

Međunarodna pomorska organizacija (IMO):

Rezolucije:

MSC.36(63), International Code of Safety for High-Speed Craft
MSC.97(73), International Code of Safety for High-Speed Craft, 2000
A.373(X), Code of Safety for Dynamically Supported Craft
MSC.37(63), Amendments to the Code of Safety for Dynamically Supported Craft
A.534(13), Code of Safety for Special Purpose Ships
MSC.266(84), Code Of Safety For Special Purpose Ships, 2008
MSC.235(82), Adoption Of The Guidelines For The Design And Construction Of Offshore Supply Vessels, 2006
A.673(16), Guidelines for the transport and handling of limited amounts of hazardous and noxious liquid substances in bulk in offshore support vessels
A.863(20), Code of Safe Practice for the Carriage of Cargoes and Persons by Offshore Supply Vessels (OSV Code)

Cirkulari:

MSC/Circ.1135, As-built construction drawings to be maintained on board the ship and shore
MSC/Circ.1142/MEPC/Circ.425, Marking the ship's plans, manuals and other documents with the IMO identification number
MSC.1/Circ. 1257, Guidance On The Survey And Certification Of Compliance Of Ships With The Requirement To Transmit LRIT Information
IMO FAL.2/Circ.87; MEPC/Circ.426; MSC/Circ. 1151, Revised List Of Certificates And Documents Required To Be Carried On Board Ships
MSC-MEPC.5/Circ.2, Survey And Certification-Related Matters Guidelines For Administrations To Ensure The Adequacy Of Transfer Of Class-Related Matters Between Recognized Organizations (ROs)
MSC/Circ.981, Guidelines for the design, construction and operation of passenger submersible craft

EUROPSKA UNIJA - Europski Parlament i Vijeće:

Uredbe:

Regulation (EC) No. 789/2004 of the European Parliament and of the Council of 21 April 2004
Regulation (EC) No 391/2009 Of The European Parliament And Of The Council of 23 April 2009 on common rules and standards for ship inspection and survey organisations
Council Regulation (EEC) No 2930/86 of 22 September 1986 defining characteristics for fishing vessels
Council Regulation (EC) No 3259/94 of 22 December 1994 amending Regulation (EEC) No 2930/86 defining the characteristics of fishing vessels

Direktive:

Council Directive 98/18/EC Of 17 March 1998 On Safety Rules And Standards For Passenger Ships
Directive 2009/15/EC Of The European Parliament And Of The Council Of 23 April 2009 On Common Rules And Standards For Ship Inspection And Survey Organisations And For The Relevant Activities Of Maritime Administrations
Directive 2009/45/EC Of The European Parliament And Of The Council Of 6 May 2009 On Safety Rules And Standards For Passenger Ships (recast)
Council Directive 97/70/EC Of 11 December 1997 Setting Up A Harmonised Safety Regime For Fishing Vessels Of 24 Metres In Length And Over
Council Directive 93/103/EC Of 23 November 1993 Concerning The Minimum Safety And Health Requirements For Work On Board Fishing Vessels

Međunarodno udruženje klasifikacijskih društava (IACS):

Proceduralni zahtjevi (PR):

PR28 (rev. 0, July 2009)

Odjeljak 2. **NADZOR NAD GRADNJOM I OSNOVNI PREGLED**

Sadržaj:

	Stranica
1 NADZOR NAD GRADNJOM.....	1
1.1 OPĆENITO	1
1.2 TEHNIČKA DOKUMENTACIJA	3
1.3 NADZOR NAD GRADNJOM TRUPA I UGRADNJOM STROJEVA, UREĐAJA I OPREME U BROD	5
1.4 SVJEDODŽBE I ISPRAVE	6
2 OSNOVNI PREGLED POSTOJEĆIH BRODOVA.....	7
2.1 OPĆI ZAHTJEVI	7
2.2 UTVRĐIVANJE TEHNIČKE PRIHVATLJIVOSTI.....	9
2.3 OSNOVNI PREGLED TERETNIH I PUTNIČKIH BRODOVA UPISANIH U UPISNIKE BRODOVA DRŽAVA ČLANICA EUROPSKE ZAJEDNICE.....	12
DODATAK I.....	13
Uredba (EC) 789/2004 Europskog Parlamenta i Vijeća od 21. travnja 2004. godine o transferu teretnih i putničkih brodova između upisnika unutar Zajednice i povlačenje Uredbe Vijeća (EEC) br. 613/91.....	13

1 NADZOR NAD GRADNjom

1.1 OPĆENITO

1.1.1 Zahtjevi ovog odsjeka *Pravila za statutaru certifikaciju pomorskih brodova* (u daljnjem tekstu: Pravila) propisuju zahtjeve u svezi statutarog nadzora nad gradnjom pomorskih objekata, kako se definirani u *Pravilima, Dio 1. - Opći propisi, Odjeljak 1. - Općenito, 2.5* (u daljnjem tekstu u svrhu ovog odsjeka: brod), koji će po završetku gradnje biti upisani u odgovarajući upisnik Republike Hrvatske, i koji neposredno obuhvaća:

1. Odobrenje tehničke dokumentacije broda.
2. Certifikaciju materijala, strojeva, uređaja i opreme koji se ugrađuju na brod.
3. Nadzor gradnje broda kod brodograditelja.
4. Nadzor nad obavljanjem pokusne plovidbe i završnim ispitivanjima.
5. Izdavanje odgovarajućih statutarних isprava po uspješnom završetku nadzora.

Ovaj odsjek ovog odjeljka Pravila primjenjuje se na sve brodove, neovisno o njihovoj veličini ili području plovidbe.

Nadzor nad gradnjom obavlja RO.

Prije započinjanja bilo kakvih aktivnosti u svezi gradnje brodograditelj ili vlasnik, mora, gradnju pisanim putem prijaviti RO.

Popravci, izmjene, preinake, obnova opreme većeg značaja, promjena namjene, promjena područja plovidbe, povećanje broja putnika

1.1.2 Nadzor nad:

1. popravcima;
2. izmjenama, preinakama, ili obnovom opreme većeg značaja;
2. promjenom namjene, područja plovidbe, ili povećanja broja putnika koje brod može prevoziti;

obavlja RO i neposredno obuhvaća aktivnosti navedene u 1.1.1, u opsegu koliko to RO ocijeni razboritim i prikladnim u svakom pojedinom slučaju.

Promjena namjene postojećeg broda u putnički brod

1.1.3 U slučajevima kada se postojeći brod, upisan u upisnik trgovačkih brodova Republike Hrvatske, bez obzira na godinu gradnje i bez obzira na područje plovidbe, preinačuje u putnički brod, na njega se primjenjuju zahtjevi kao za novi putnički brod.

Tehnička dokumentacija

1.1.4 Popis tehničke dokumentacije koja se namjerava dostaviti na uvid ili odobrenje potrebno je prethodno usuglasiti s RO, prije početka njene dostave, i to za svaki brod pojedinačno.

1.1.5 Popis tehničke dokumentacije koja se dostavlja RO na uvid naveden je u 1.2.1 (i na mjestima gdje je tako izričito navedeno), dok je popis tehničke dokumentacije koja se dostavlja RO na odobrenje naveden u 1.2.2 do 1.2.20.

Opseg tehničke dokumentacije za brodove posebne izvedbe određuje se za svaki takav brod u dogovoru s RO.

RO smije zatražiti i dodatnu dokumentaciju koju smatra potrebnom.

1.1.6 Tehnička dokumentacija mora se dostaviti RO na uvid ili odobrenje u tri primjerka, ukoliko nije drugačije zahtijevano ili dogovoreno.

Tehnička dokumentacija dostavlja se RO na odobrenje ili uvid dovoljno prije početka gradnje, ili iznimno dovoljno prije početka određene faze gradnje, u skladu s posebnim dogovorom s RO.

Tehnička dokumentacija za brodove u međunarodnoj plovidbi mora biti izrađena na engleskom jeziku.

Za brodove u nacionalnoj plovidbi sljedeća dokumentacija mora biti izrađena na hrvatskom jeziku (zavisno u opsegu koliko je primjenljivo):

1. Knjiga stabiliteta.
2. Knjiga stabiliteta za krcanje sipkog tereta.
3. Plan kontrole/upravljanja oštećenjem.
4. Upute za krcanje.
5. Priručnik za slaganje i pričvršćenje tereta.
6. Plan protupožarne opreme.
7. Plan opreme za spašavanje.
8. Plan za rukovanje smećem.
9. Brodski plan za slučaj zagadivanje uljem (SOPEP).
10. Brodski plan za slučaj onečišćenja štetnim tekućim tvarima.
11. Priručnici za postupke i uređaje tankera za ulje.
12. Priručnici za postupke i uređaje tankera za kemikalije.
13. Tehnički priručnici brzog plovila.
14. Priručnik (i postupci) sustava upravljanja sigurnošću.

1.1.7 Tehnička dokumentacija mora biti izrađena u skladu s dobrom brodograđevnom praksom i mora sadržavati sve neophodne podatke, tako da je moguće provjeriti udovoljava li brod zahtjevima Pravila.

U slučaju proturječnosti i nesukladnosti informacija navedenih u tehničkoj dokumentaciji, dokumentacija će se razmatrati prema slijedećem redoslijedu: projektne postavke, nacrti, proračuni.

1.1.8 Izmjene u već odobrenoj tehničkoj dokumentaciji moraju se prije početka izvedbe dostaviti na odobrenje RO.

1.1.9 Tehnička dokumentacija za koju je ustanovljeno da udovoljava zahtjevima Pravila odobrava se utiskivanjem pečata RO na samoj dokumentaciji. Uvjeti i ograničenja u svezi odobrenja mogu biti naznačeni direktno na tehničkoj dokumentaciji i/ili na pripadnim dopisima odobrenja.

Odobrenje ne obuhvaća one dijelove i izvedbe, navedene u odobrenoj tehničkoj dokumentaciji, na koje se ne odnose zahtjevi Pravila.

1.1.10 RO smije u svakom trenutku postupka odobrenja tehničke dokumentacije obustaviti odobravanje ukoliko postoje objektivni dokazi da su konstrukcijska rješenja u suprotnosti s Pravilima.

1.1.11 Dužnost brodograditelja je osigurati da je izvedena dokumentacija u sukladnosti s tehničkom dokumentacijom odobrenom od RO.

1.1.12 Sukladno IMO MSC/Circ.1142/MEPC/Circ.425 (*Marking the ship's plans, manuals and other documents with the IMO identification number*) na tehničkoj dokumentaciji koja se sukladno odredbama različitih IMO Konvencija mora trajno nalaziti na brodu, mora razvidno biti naveden identifikacijski broj broda sukladno IMO shemi (IMO Rez. A.600(15)). Brodograditelj ili izvođač tehničke dokumentacije mora osigurati da je identifikacijski broj unesen u tehničku dokumentaciju prije nego što se ista dostavi RO na odobrenje ili uvid. Ovo se primjenjuje na sve brodove u međunarodnoj plovidbi.

1.1.13 Sukladno IMO MSC/Circ.1135 (*As-built construction drawings to be maintained on board the ship and shore*) po završetku gradnje, a kako je zahtijevano u 1.1.12, po jedan primjerak slijedeće tehničke dokumentacije, s upisanim IMO brojem, ovjeren od RO i koji održava izvedeno stanje na brodu mora se nalaziti na brodu i u kompaniji (kod vlasnika):

- .1 Opći plan.
- .2 Plan kapaciteta.
- .3 Proračun stabiliteta i dijagramni list.
- .4 Upute za krcanje, gdje je primjenjivo.
- .5 Glavno rebro, uključujući dimenzije svih strukturnih elemenata.
- .6 Palube.
- .7 Razvoje vanjske oplate.
- .8 Poprečne pregrade.
- .9 Kormilo i osovina kormila.
- .10 Poklopci grotala skladišta tereta, gdje je primjenjivo.
- .11 Sheme sustava tereta, balasta i kaljuže, zavisno što je primjenljivo.

Nadzor gradnje kod brodograditelja

1.1.14 Tijekom gradnje inspektorima RO mora biti omogućen siguran pristup radovima koji su direktno ili indirektno vezani uz statutarni nadzor, sukladno zahtjevima u Pravila, Dio 1.- Opći propisi, Odjeljak 5. - Pregledi postojećih brodova, 3.2.

Obveza brodograditelja je pravovremeno izvijestiti RO o gotovosti svake pojedine faze gradnje u svezi obavljanja pojedinih pregleda i ispitivanja koja treba biti nadzirana od strane RO.

Temeljem gornje obavijesti RO obavlja pregled obavljenih radova u svrhu utvrđivanja usklađenosti sa zahtjevima Pravila.

Za zahtjeve u svezi nadzora nad gradnjom i ugradnjom strojeva, uređaja i opreme u brod vidi 1.3.

Program ispitivanja

1.1.15 Brodograditelj mora izraditi program provjere funkcionalnosti (program ispitivanja) sustava, opreme i uređaja vezanih uz statutarni nadzor nad gradnjom.

Programom se moraju utvrditi sustavi, oprema i uređaji koji će se ispitivati zajedno sa načinima ispitivanja, uključujući i ispitivanja tijekom obavljanja pokusne plovidbe.

Ovaj program mora biti dostavljen RO na odobrenje.

Materijali i proizvodi

1.1.16 Materijali i proizvodi koji se ugrađuju na brod moraju biti novi i udovoljavati zahtjevima navedenim u *Pravilima za statutarnu certifikaciju pomorskih brodova, Dio 1. - Općenito, Odjeljak 3. - Certifikacija proizvoda*, te zahtjevima pravila za klasifikaciju RO.

1.1.17 Ugradnja rabljenih materijala, strojeva, uređaja i opreme može biti dozvoljena samo u iznimnim slučajevima i to uz posebno odobrenje RO, ali isključujući sredstva za spašavanje, protupožarnu opremu, sredstva za signalizaciju, pomagala za navigaciju, radioopremu i opremu za sprečavanje onečišćenja.

1.1.18 **Zabrana ugradnje azbesta.** Od 1. siječnja 2011. godine zabranjena je ugradnja materijala koji sadrže azbest (SOLAS, Reg. II-1/3-5). U kontekstu ovog zahtjeva, ugradnja materijala koji sadrže azbest znači bilo koju fizičku ugradnju ovakvih materijala na brod. Materijal koji sadrži azbest koji je kupljen prije 1 siječnja 2011. godine, a koji još nije ugrađen na brod, i nalazi se u skladištu brodogradilišta za brod u gradnji, ne smije biti ugrađen nakon 1. siječnja 2011.

Oštećenja i pogreške nastale tijekom gradnje i njihovi popravci

1.1.19 Tijekom nadzora gradnje kod brodograditelja, RO u svakom trenutku smije ne prihvatiti pojedinu stavku nadzora za koju je utvrđeno da je u suprotnosti s odredbama Pravila, ili zahtijevati dodatne provjere, ispitivanja, izmjene ili dorade bez obzira na prethodno izdane potvrde ili uvjerenja.

1.1.20 Svi popravci moraju se prethodno usuglasiti s RO. U slučaju da su granice prihvatljivosti oštećenja propisane Pravilima ili uputama proizvođača potrebno ih je uzeti u obzir prilikom razrade postupka popravka.

1.1.21 Brodograditelj mora obavijestiti RO u slučaju bilo kakvih oštećenja uočenih tijekom gradnje, ili u slučaju bilo kakvog neprihvatljivog odstupanja pojedinih stavki nadzora od primjenjivih zahtjeva. Prijedlozi za popravke ili za otklanjanje neprihvatljivih odstupanja, a koji zahtijevaju trenutno otklanjanje, moraju se podastrijeti RO na uvid, te u slučaju da se prihvate isti moraju provedeni pod nadzorom RO.

Zahtjevi u svezi radova na zavarivanju čeličnih ili aluminijских konstrukcija

1.1.22 Zavarivački radovi na čeličnim ili aluminijским konstrukcijama moraju biti izvedeni od strane atestiranih zavarivača, odobrenim dodatnim materijalima za zavarivanje i sukladno odobrenim postupcima zavarivanja u skladu sa pravilima za klasifikaciju RO.

Zahtjevi u svezi uslužnih tvrtki

1.1.23 U svezi zahtjeva za uslužne tvrtke čije rezultate koristi RO prilikom donošenja odluka koje utječu na statutarnu certifikaciju tijekom nadzora nad gradnjom vidi *Pravila za statutarnu certifikaciju pomorskih brodova, Dio 1. - Općenito, Odjeljak 4. - Odobrenje uslužnih tvrtki*.

Ostali zahtjevi

1.1.24 U svrhu nadzora nad gradnjom brodova od drva, stakloplastike (vlaknima ojačani poliester) i aluminijских slitina vidi *Pravila za tehnički nadzor brodova od drva, aluminijских slitina i plastičnih materijala*.

1.1.25 U svrhu nadzora nad gradnjom ribarskih brodova vidi *Pravila za statutarnu certifikaciju ribarskih brodova*.

1.1.26 U svrhu nadzora nad gradnjom jahti vidi *Pravila za statutarnu certifikaciju brodica i jahti*.

1.1.27 U svrhu zahtjeva koji se odnose na putničke brodove u nacionalnoj plovidbi vidi *Pravila za statutarnu certifikaciju putničkih brodova u nacionalnoj plovidbi*.

1.2 TEHNIČKA DOKUMENTACIJA

1.2.1 Opća dokumentacija (OD):

1. Tehnički opis.
2. Opći plan.
3. Plan kapaciteta.
4. Linije broda s tablicom očitavanja.
5. Plan dokovanja.

1.2.2 Trup (TR) - sukladno pravilima za klasifikaciju RO, te dodatno ako nije obuhvaćeno pravilima za klasifikaciju RO:

1. Priručnik za krcanje.
2. Plan ugrađenih i pomičnih sredstava koja omogućavaju pristup pregledavanim mjestima (samo za brodove koji su obuhvaćeni sa SOLAS, Reg. II-1/3-6).

1.2.3 Oprema trupa (OT):

1. Proračun opremnog broja.
2. Sustav kormilarskog uređaja (uključujući i kormilo, rudo, osovinu i sapnice).
3. Uređaj za sidrenje i vez.
4. Uređaj za tegalj uključujući i uređaje za tegalj u nužnosti (za tankere ulje, tankere za kemikalije i brodove za prijevoz ukapljenog plina ne manje od 20.000 DWT, **sukladno SOLAS, Reg. II-1/3-4**).
5. Signalni jarbol.
6. Otvori na trupu, nadgrađima i kućicama i sredstva za njihovo zatvaranje.
7. Plan komunikacija, izlaza u nužnosti i putova za napuštanje broda.

1.2.4 Stabilitet (PL):

1. Izvješće s pokusa nagiba.
2. Knjiga stabiliteta.
3. Proračun stabiliteta u oštećenom stanju (uključujući i Plan kontrole/upravljanja oštećenjem za brodove kod kojih se zahtijeva proračun pregrađivanja).
4. Proračun stabiliteta za krcanje sipkog tereta.

1.2.5 Nadvođe (PL):

1. Podaci za dodjelu nadvođa, tj. nacrt koji prikazuje oblik i izmjere uzvoja palube, izmjere nadgrađa i smještaj njegovih krajnjih stijena, smještaj i izmjere otvora na palubama i bokovima broda, te smještaj i izmjere ostalih elemenata za dodjelu nadvođa (odušnici, zračnici, odljevni otvori u linicama, rešetkaste ograde, prijelazni mostići itd.). Na nacrtu treba navesti izmjere broda i opis sredstava za zatvaranje

svih otvora na palubama, nadgrađu i bokovima broda.

2. Podaci o načinu krcanja i učvršćenja tereta na palubi, ako brod prevozi drvo.

1.2.6 Strojni uređaj sukladno pravilima za klasifikaciju RO.

1.2.7 Električna oprema (EL) - sukladno pravilima za klasifikaciju RO, te dodatno, ako isto nije obuhvaćeno pravilima za klasifikaciju RO:

1. Razmještaj opreme u prostorima visokog rizika od eksplozije, uz detalje o instaliranim uređajima:
 - a) tip opreme,
 - b) oznaka protueksplozijske zaštite,
 - c) ustanova koja je izdala potvrdu,
 - d) broj potvrde.
2. Bilanca električne energije:
 - a) na moru (normalno),
 - b) manevar,
 - c) u radu,
 - d) u nužnosti.
3. Za glavnu sklopnu ploču, sklopnu ploču za nužnost i za velike motorno upravljачke centre snage veće od 100 [kW]:
 - a) nacrt koji prikazuje razmještaj opreme i prednji izgled,
 - b) sheme djelovanja za sve upravljачke krugove uz podatke o tipu kabela i presjecima vodiča te podaci o proizvođaču/tipu/veličini za svu opremu.
4. Razmještaj rasvjete, rasvjete za nužnost, razmještaj dodatne rasvjete za nužnost i njena svojstva.
5. Dokumentacija porivnog postrojenja (kod električnog poriva).
6. Opći plan sustava napajanja za navigacijska i signalna svjetla.
7. Sustav unutarnjih brodskih veza i signalizacija.
8. Električne sheme i razmještaj sredstava dojava požara i alarmiranja.
9. Za putničke brodove - opći plan broda koji prikazuje glavne vertikalne i horizontalne požarne zone i smještaj opreme i kablskih staza za:
 - a) rasvjetu u nužnosti,
 - b) sustav detekcije, alarma i fiksnog sustava za gašenje požara,
 - c) sustav javnog priopćavanja (razglas),
 - d) opći alarm,
 - e) vodonepropusna vrata.

1.2.8 Radiooprema (RA):

1. Popis radioopreme (proizvođač i tip).
2. Smještaj radioopreme u radiokabini i na zapovjedničkom mostu (kormilarnici i navigacijskoj kabini).
3. Podaci o izvoru električne energije za pogon radioopreme u nužnosti (uključujući i njegov smještaj).
4. Smještaj svih antena na brodu.
5. Blok shema povezivanja radioopreme na brodu i njena uzemljenja.
6. Plan kabela radioopreme.

- 1.2.9** Sredstva za signalizaciju (NA):
- .1 Popis sredstava za signalizaciju (proizvođač i tip).
 - .2 Opći plan rasporeda signalnih i navigacijskih svjetiljki (s naznakom koordinata), zvučnih i pirotehničkih sredstava za signalizaciju te signalnih tijela.
 - .3 Plan kabela.
- 1.2.10** Pomagala za navigaciju (NA):
- .1 Popis pomagala za navigaciju (proizvođač i tip).
 - .2 Smještaj pomagala za navigaciju na zapovjedničkom mostu.
 - .3 Smještaj radarskih antena i drugih antena, te pomagala za navigaciju.
 - .4 Blok shema povezivanja pomagala za navigaciju.
- 1.2.11** Protupožarna zaštita (PZ):
- .1 Opći plan konstrukcijske protupožarne zaštite koji uključuje:
 - a) glavne protupožarne zone,
 - b) izlaze u nužnosti,
 - c) protupožarne pregrade i palube unutar glavnih protupožarnih zona, uključujući i konstrukcijske detalje protupožarnih pregrada, paluba, protupožarnih vrata, te bilo koje obložene površine.
 - .2 Opći plan sustava za gašenje požara koji uključuje:
 - a) glavni protupožarni cjevovod,
 - b) fiksne uređaje za gašenje u skladištima tereta, na palubama i u prostorijama strojeva,
 - c) razmještaj i vrst prenosivih i neprenosivih protupožarnih aparata, te smještaj i detalje vatrogasne opreme.
 - .3 Shema prostiranja i konstrukcijska rješenja glavnog protupožarnog cjevovoda što uključuje:
 - a) smještaj glavne i protupožarne pumpe za nužnost,
 - b) smještaj ventila za izolaciju,
 - c) materijal i dimenzije cjevovoda,
 - d) smještaj međunarodnih priključnica,
 - e) međuspojeve za priključivanje sa jednog sustava gašenja na drugi (ukoliko je primjenjivo).
 - .4 Detaljni plan svih fiksnih sustava uključujući proračun potrebne količine medija za gašenje obzirom na područje primjene.
 - .5 Plan ventilacijskih kanala s položajem svih zaklopki te smještaj upravljačkih stanica za zaustavljanje ventilacije.
 - .6 Plan smještaja uređaja za zaustavljanje u nužnosti rada pumpi goriva i uređaja za aktiviranje brzozatvarajućih ventila na tankovima goriva.
 - .7 Sheme slijedećih sustava:
 - a) sustav vodenih zavjesa i/ili uređaja za otkrivanje i dojavu požara,
 - b) sustav za uzbunjivanje prilikom požara,
- c) sustav daljinskog upravljanja protupožarnim vratima (ukoliko je primjenjivo).
- 1.2.12** Sredstva za spašavanje (SP):
- .1 Opći plan sredstava za spašavanje i pripadni detalji.
- 1.2.13** Uređaji za rukovanje teretom (TU):
- .1 Opći plan uređaja za rukovanje teretom, što obuhvaća:
 - a) podatke o nosivosti,
 - b) podatke o tipu opreme,
 - c) specifikaciju dizalica, naprava za dizanje, vitala, bubnjeva, jarbola, samarica, skidljive i neskidljive opreme.
 - .2 Tehnički opis uređaja za rukovanje teretom.
 - .3 Opći plan jarbola, stupova za teretne samarice i dizalice, sa specifikacijom strojeva i sigurnosnih uređaja (za dizalice i pomične samarice), metalnih konstrukcija, dijelova i užadi.
 - .4 Nacrti pričvršćenja za brodsku konstrukciju jarbola, stupova, vitala i dizalica, pojačanja broskog trupa na mjestima gdje su oni pričvršćeni, te nacrti pričvršćenja samarica i dizalica za vrijeme plovidbe.
 - .5 Proračuni i sheme sila koje djeluju na elemente teretnih uređaja, odnosno na metalne konstrukcije, strojeve, skidljivu i neskidljivu opremu, pričvršćenja samarica i dizalica za vrijeme plovidbe, te proračuni stabilneta krakova palubnih dizalica i elastično obješenih samarica.
 - .6 Program ispitivanja uređaja za rukovanje teretom.
 - .7 Nacrti metalnih konstrukcija teretnih uređaja (jarbola, stupova, samarica, mostova, portala, temelja itd.), s proračunima čvrstoće i stabilnosti.
 - .8 Nacrti dijelova teretnih uređaja, s proračunima čvrstoće ili dokazima o jednakvrijednosti standardnim dijelovima odobrenim od RO.
 - .9 Nacrti sigurnosnih uređaja, s proračunima čvrstoće (ukoliko je potrebno).
 - .10 Tehnička dokumentacija za strojeve i njihove pogone u slijedećem opsegu:
 - a) nacrt opterećenih osovine, zupčanika kola reduktora i spojki,
 - b) proračuni i rezultati proračuna čvrstoće dijelova izloženih naprezanju,
 - c) programi ispitivanja prototipa.
 - .11 Tehnička dokumentacija koja se odnosi na električne uređaje:
 - a) specifikacija s cjelokupnim popisom proizvoda, alata i materijala,
 - b) montažni nacrti,
 - c) nacrt općeg plana električnog pogona,
 - d) program ispitivanja.
- 1.2.14** Zaštita pri radu, smještaj posade i prijevoz putnika (ZR):
- .1 Raspored i oprema upravljačkih stanica, te stambenih i službenih prostorija.

- .2 Opći plan ugrađenih i skidljivih ograda, rukohvata, olujnih rukohvata i pripadni detalji.
- .3 Opći plan stubišta i ljestava i pripadni detalji.
- .4 Siz i prijelazni mostići.
- .5 Opći plan toplinske i zvučne izolacije i pripadni proračuni i detalji.
- .6 Opći plan ventilacije, klimatizacije i grijanja i pripadni proračuni i detalji.
- .7 Opći plan natpisa i upozorenja.
- .8 Elaborat o dovoljnosti rasvjete.
- .9 Elaborat o razini buke.
- .10 Dizalice i naprave za dizanje koje služe za radove na brodu.
- .11 Dizala (osobna i teretna).
- .12 Shema sustava acetilena i kisika.
- .13 Shema cjevovoda pitke vode.
- 1.2.15** Zaštita okoliša od onečišćenja (ZA):
- .1 Tehnički opis i shema razmještaja uređaja i opreme koja se koristi za zaštitu okoliša od onečišćenja s broda uključujući shemu sanitarnih cjevovoda i sanitarnih izljevova, te sustave za obradu otpadnih voda i sustava za obradu zauljenih voda.
- .2 Proračun kapaciteta i shema smještaja sabirnih i drugih tankova, koji služe za smještaj zauljene vode i ostataka (taloga) u prostorijama strojeva, te proračun i shema smještaja uređaja koji služe za sakupljanje i obradbu smeća i otpadnih voda (fekalija).
- .3 Proračun kapaciteta teretnih tankova, tankova za zauljene mješavine, namjenskih tankova čistog balasta i tankova odvojenog balasta (za tankere za ulje).
- .4 Nacrt razmještaja svih tankova.
- .5 Proračun pretpostavljenog oštećenja trupa broda i pretpostavljenog izljeva ulja (za tankere za ulje).
- .6 Shema pregrađivanja i proračun stabiliteta u slučaju oštećenja trupa (za tankere za ulje).
- .7 Shema sustava pranja sirovim uljem, dijagram pranja tankova tereta i pričvršćenje opreme i cjevovoda.
- .8 Shema sustava pretakanja tereta u slučaju oštećenja trupa broda (za tankere za ulje).
- .9 Raspored podvodnih otvora za ispuštanje zagađene vode.
- .10 Shema sustava pretakanja ostataka ulja (tereta) u sabirne tankove i cjevovoda za iskrcavanje zauljene vode u obalne uređaje.
- .11 Raspored pumpnih stanica.
- .12 Priručnici za postupke i uređaje brodova za prijevoz štetnih tekućina u različenom stanju.
- .13 Priručnici za postupke i uređaje tankera za ulje (pranje sirovim uljem, namjenski tankovi čistog balasta, uređaji za separiranje i filtriranje zauljenih voda, uređaji za otkrivanje graničnog sloja ulje-voda, itd.).
- .14 Dodatna dokumentacija vezana uz zaštitu okoliša brodova za prijevoz štetnih različenih tekućina u različenom stanju biti će posebno zahtijevana i odobrena od RO, nakon pregleda dokumentacije prema 1.2.18.1.
- .15 Brodski plan za slučaj zagađivanja uljem (SOPEP), za tankere za ulje bruto tonaže 150 ili više, i za sve ostale brodove koji nisu tankeri za ulje bruto tonaže 400 ili više.
- .16 Brodski plan za slučaj onečišćenja štetnim tekućim tvarima, za brodove za prijevoz štetnih tekućih tvari u različenom stanju, bruto tonaže 150 ili više.
- .17 Dokumentacija u svezi sprečavanja onečišćenja sanitarnim otpadnim vodama (MARPOL 73/78, Prilog IV.), kako je navedeno u *Pravilima za statutaru certifikaciju pomorskih brodova, Dio 22. - Sprečavanje onečišćenja, Odjeljak 5. - Sprečavanje onečišćenja otpadnim vodama.*
- .18 Dokumentacija u svezi sprečavanja onečišćenja zraka (MARPOL 73/78, Prilog VI.), kako je navedeno u *Pravilima za statutaru certifikaciju pomorskih brodova, Dio 22. - Sprečavanje onečišćenja, Odjeljak 7. - Sprečavanje onečišćenja zraka.*
- .19 Dokumentacija u svezi nadzora štetnih sustava protiv obrastanja (udovoljavanje AFS Konvenciji).
- 1.2.16** Prijevoz opasnih tereta (OB):
Opseg dodatne dokumentacije za prijevoz opasnih tereta određuje se prema vrsti tereta.
- 1.2.17** Prijevoz kemikalija:
Opseg dodatne dokumentacije određuje RO temeljem svojih pravila za klasifikaciju.
- 1.2.18** Sustav upravljanja sigurnošću i zaštitom okoliša (ISM Kodeks) (dokumentaciju osigurava kompanija ili vlasnik):
- .1 Priručnik upravljanja sigurnošću i zaštitom okoliša s listom kontrolnih postupaka.
- 1.2.19** Verifikacija zaštite brodova (ISPS Kodeks) (dokumentaciju osigurava kompanija ili vlasnik):
- .1 Plan zaštite broda.
- 1.2.20** Program ispitivanja broda na vezu i na pokusnoj plovidbi.

1.3 NADZOR NAD GRADNjom TRUPA I UGRADNjom STROJEVA, UREĐAJA I OPREME U BROD

- 1.3.1** Ovim nadzorom se utvrđuje:
- .1 Da li je brod izveden u skladu s Pravilima i odobrenom tehničkom dokumentacijom i da li su pri tome upotrijebljeni propisani materijali.
- .2 Da li su materijali, strojevi, uređaji i oprema koji se ugrađuju u brod certificirani u skladu s Pravilima.
- .3 Da li su radovi izvedeni sukladno zahtjevima Pravila i dobroj brodograđevnoj praksi.

- .4 Da li su obavljena zadovoljavajuća ispitivanja funkcionalnosti u opsegu i u skladu s propisanim i odobrenim programom ispitivanja.
- .5 Da li sve isprave, knjige i upute, kao i druga dokumentacija navedena u Pravilima, smještene na brodu.

1.3.2 RO smije obustaviti postupak nadzora nad gradnjom ukoliko postoje objektivni dokazi da izvedeni radovi nisu u skladu sa zahtjevima navedenim u 1.3.1.

1.4 SVJEDODŽBE I ISPRAVE

1.4.1 Po izvršenom nadzoru nad gradnjom RO izdaje statutarne svjedodžbe i isprave sukladno popisu navedenom u Pravilima, Dio 1. - Opći propisi, Odjeljak 1. - Općenito, Tablica 4.2-1.

Po nadzoru nad gradnjom izvršenom na zadovoljstvo RO, RO izdaje privremene isprave valjanosti od pet mjeseci, u kojem roku je RO dužan izdati isprave punog roka valjanosti.

U iznimnim slučajevima kada je RO po završetku gradnje izdao privremene isprave, ali su određene manje primjedbe ostale neotklonjene ¹⁾, RO zadržava pravo ne izdati isprave punog roka valjanosti, bez obzira na prethodno izdane privremene isprave, sve dok se ne otklone uočeni nedostaci.

1.4.2 Popis isprava i knjiga koje ovjerava RO naveden je u Pravilima, Dio 1. - Opći propisi, Odjeljak 1. - Općenito, Tablica 4.2-2.

1.4.3 Prije završetka nadzora nad gradnjom, u trenutku kada su ispunjeni svi neophodni preduvjeti i temeljem pisanog zahtjeva vlasnika broda, RO treba, sukladno čl. 315. "Pomorskog zakonika", izdati Potvrdu o tehničkoj prihvatljivosti za prvi upis u hrvatski upisnik, te Potvrdu o tehničkim podacima radi upisa u upisnik brodova.

1.4.4 Prije izdavanja bilo kakvih Svjedodžbi o oslobađanju ili prihvaćanja jednakovrijednih izvedbi potrebno je ishoditi pisano odobrenje Ministarstva.

NAPOMENA: Dodatno zahtjevima navedenim u 1.4.1 i 1.4.2, za brodove u međunarodnoj plovidbi, potrebno je obratiti pažnju i na IMO FAL.2/Circ.87; MEPC/Circ.426; MSC/Circ. 1151 (Revised List Of Certificates And Documents Required To Be Carried On Board Ships) u kojem je naveden popis potvrda i dokumenata koji se moraju nalaziti na brodu i koji moraju biti izdani od Ministarstva, ili koji u ime Ministarstva moraju biti ovjereni od strane RO.

¹⁾ U određenim slučajevima isto je podložno prethodnom odobrenju Ministarstva

2 OSNOVNI PREGLED POSTOJEĆIH BRODOVA

2.1 OPĆI ZAHTJEVI

Općenito

2.1.1 Kod transfera broda iz upisnika strane države u hrvatski upisnik brodova prethodno izdane statutarne isprave prestaju važiti, te se nove isprave ne smiju izdati ukoliko se prethodno ne utvrdi da je brod propisno održavan, da na njemu nisu provedene neodobrene preinake strukture, strojeva, opreme i uređaja, te je u tom smislu potrebno obaviti **osnovni pregled broda**.

Osnovni pregled je obavezan pregled statutarne stavki kojem podliježe postojeći brod ili plutajući objekt (u daljnjem tekstu u svrhu ovog odsjeka: brod), bez obzira na njegovu veličinu ili područje plovidbe prigodom prvog upisa u odgovarajući upisnik Republike Hrvatske (upisnik pomorskih brodova, upisnik jahti ili upisnik plutajućih objekata), prije početka stavljanja u službu kada mu se po prvi put izdaju odgovarajuće statutarne isprave u ime *Ministarstva*^{2) 3)}.

Osnovni pregled, na zahtjev kompanije ili vlasnika, obavlja *RO*.

2.1.2 Osnovni pregled, u svrhu izdavanja odgovarajućih statutarne isprava, je potpuni pregled broda, koji uključuje pregled svih stavki, na koje se odnosi određena statutarne isprava, kako bi se utvrdilo da odgovaraju postavljenim zahtjevima, te da je njihovo stanje zadovoljavajuće s obzirom na namjenu broda i predviđeno područje plovidbe.

Preduvjeti za prihvaćanje zahtjeva za obavljanjem osnovnog pregleda navedeni su u odsjeku 2.2. U slučaju nepostojanja nekog od dokumenata zahtjevanih pojedinih poglavljem odsjeka 2.2 *RO* ne smije prihvatiti zahtjev za obavljanjem osnovnog pregleda.

Primjenjiva pravila i propisi

2.1.3 Tijekom obavljanja osnovnog pregleda **klasifikacijskih stavki** postojećeg broda, primjenjuju se pravila priznate organizacije koja je obavljala nadzor nad gradnjom - klasifikacijskog društva člana IACS-a, ili priznate organizacije sukladno Uredbi (EC) 391/2009 Europskog Parlamenta i Vijeća od 23. travnja 2009. godine i Direktivi 2009/15/EZ Europskog Parlamenta i Vijeća od 23. travnja 2009. godine, ili neka druga jednakovrijedna pravila Pomorske uprave koja je obavljala nadzor nad gradnjom, a koja su bila na snazi za vrijeme gradnje broda. Predmetna pravila moraju kao minimum obuhvaćati zahtjeve za gradnju i preglede trupa, strojnog uređaja, električne opreme i opreme za upravljanje.

Tijekom obavljanja osnovnog pregleda statutarne stavki primjenjuju se odgovarajući i primjenjivi zahtjevi ugovornih dokumenata Međunarodne pomorske organizacije

²⁾ Osnovnom pregledu broda prethodi provjera tehničke prihvatljivosti i izdavanje potvrde da je brod tehnički prihvatljiv za prvi upis u upisnik brodova Republike Hrvatske. Potvrdu o tehničkoj prihvatljivosti izdaje *RO* uz suglasnost *Ministarstva*, sukladno članku 315. Pomorskog zakonika (N.N. 181/04, s dopunama). Zahtjevi u svezi utvrđivanja tehničke prihvatljivosti navedeni su u 2.2

³⁾ Prilikom razmatranja zahtjeva za osnovnim pregledom potrebno je uzeti u obzir "Naredbu o najvišoj dopuštenoj starosti brodova koji se mogu upisati u upisnik brodova u Republici hrvatskoj" (N.N. 38/08)

(IMO), ugovornih dokumenata Međunarodne organizacije rada (ILO), Direktiva i Uredbi Europske unije, te nacionalnih propisa Republike Hrvatske.

Opseg osnovnog pregleda

2.1.4 Osnovni pregled sastoji se od:

1. Provjere značajki broda koje se odnose na trup, strojeve, opremu i uređaje ugrađene na brod, u svrhu utvrđivanja njihove usklađenosti sa zahtjevima Pravila primjenjivim za izdavanje pojedine statutarne isprave.
2. Pregleda stavki strukture trupa, strojeva i opreme u svrhu utvrđivanja da su propisno održavani i u zadovoljavajućem stanju i da su prikladni za službu za koju je brod namijenjen, te da na istima nisu provedene neodobrene preinake.
3. Provjeru da su na brodu dostupne sve propisane isprave, te brodske knjige, priručnici i ostale upute i dokumentacija, kako je navedeno u zahtjevima ovih Pravila primjenjivim za izdavanje pojedine statutarne isprave.

2.1.5 Za sve brodove, bez obzira na njihovu starost, *RO* će obaviti osnovni pregled na način da se pregled strukture, strojnih uređaja i opreme uključujući i testiranja gdje je potrebno, mora obaviti u opsegu propisanom za **obnovni pregled** pojedine statutarne isprave.

Priznavanje pregleda prethodno obavljenih od strane Pomorske uprave čiju je zastavu brod do sada vijao ili od strane priznate organizacije ako je tako ovlaštena od te Pomorske uprave

2.1.6 Neovisno o navedenom u 2.1.5, za brodove koji imaju valjane statutarne isprave, kako su dolje navedene, izdane od strane Pomorske uprave čiju je zastavu brod do sada vijao, ili od strane priznate organizacije ako je tako ovlaštena od te Pomorske uprave, a kada se osnovni pregled obavlja izvan dopuštenog vremenskog intervala pregleda za pojedinu statutarne ispravu *RO* će obaviti preglede u slijedećem opsegu:

1. U svrhu izdavanja *Svjedodžbe o sigurnosti konstrukcije teretnog broda* potrebno je obaviti **godišnji pregled**.
2. U svrhu izdavanja *Svjedodžbe o sigurnosti opreme teretnog broda* potrebno je obaviti **godišnji pregled**.
3. U svrhu izdavanja *Svjedodžbe o sigurnosti radioopreme teretnog broda* potrebno je obaviti **periodični pregled**. Ukoliko se pak prilikom obavljanja osnovnog pregleda mijenja i kompanija, pregled treba obaviti u opsegu **obnovnog pregleda**.
4. U svrhu izdavanja *Svjedodžbe o sigurnosti putničkog broda* potrebno je obaviti pregled prema zahtjevima 2.1.6.2 i 2.1.6.3, te pregled opreme za spašavanje i opreme za gašenje požara.
5. U svrhu izdavanja *Međunarodne svjedodžbe o teretnoj liniji* potrebno je obaviti **godišnji pregled**.
6. U svrhu izdavanja *Međunarodne svjedodžbe o sprečavanju onečišćenja uljem*

(MARPOL, Annex I) potrebno je obaviti **godišnji pregled**.

- 7 U svrhu izdavanja *Međunarodne svjedodžbe o sprečavanju onečišćenja sanitarnim otpadnim vodama* (MARPOL, Annex IV) potrebno je obaviti **obnovni pregled**.
- 8 U svrhu izdavanja *Međunarodne svjedodžbe o sprečavanju onečišćenja zraka* (MARPOL, Annex VI) potrebno je obaviti **godišnji pregled**.
- 9 U svrhu izdavanja *Međunarodne svjedodžbe o sposobnosti za prijevoz opasnih kemikalija u različenom stanju* potrebno je obaviti **godišnji pregled**.
- 10 U svrhu izdavanja svjedodžbi u svezi ISM Kodeksa potrebno je obaviti pregled prema toč. 14.4 ISM Kodeksa.
- 11 U svrhu izdavanja svjedodžbi u svezi ISPS Kodeksa potrebno je obaviti pregled prema toč. 19.4.2 ISPS Kodeksa.
- 12 U svrhu izdavanja ostalih statutarne svjedodžbi, **izdanih** sukladno međunarodnim pomorskim konvencijama, potrebno je obaviti **godišnji pregled**.
- 13 U svrhu izdavanja *Međunarodne svjedodžbe o baždarenju, 1969* nije potrebno obaviti nikakav pregled.
- 14 U svrhu izdavanja statutarne isprava za brodove u nacionalnoj plovidbi Republike Hrvatske u području plovidbe 5, 6, 7 i 8 potrebno je obaviti **obnovni pregled**.

2.1.7 Ukoliko su postojeće statutarne isprave (izdane od strane Pomorske uprave čiju je zastavu brod do sada vijao, ili od strane priznate organizacije ako je tako ovlaštena od te Pomorske uprave) valjane, a osnovni pregled se obavlja unutar dopuštenog vremenskog intervala pregleda, potrebno je obaviti osnovni pregled u opsegu u kojem pregled za pojedinu statutarne ispravu doprijeva (obnovni / međupregled / periodični / godišnji pregled).

2.1.8 Ukoliko su postojeće statutarne isprave (izdane od strane Pomorske uprave čiju je zastavu brod do sada vijao, ili od strane priznate organizacije ako je tako ovlaštena od te Pomorske uprave) valjane, a prethodno obavljene pregledi su izvršeni u periodu unutar tri mjeseca od datuma osnovnog pregleda, potrebno je obaviti osnovni pregled u opsegu godišnjeg pregleda.

2.1.9 Prilikom izdavanja statutarne isprava punog roka valjanosti, koje RO u ime *Ministarstva* izdaje po zadovoljavajuće obavljenom osnovnom pregledu, potrebno je koliko je god to moguće prihvatiti ranije obavljene statutarne pregleda i poštivati ranije postavljene rokove valjanosti statutarne isprava ⁴⁾ (izdanih od strane Pomorske uprave čiju je zastavu brod do sada vijao, ili od strane priznate organizacije ako je tako ovlaštena od te Pomorske uprave), a čije je valjanost prestala zbog promjene zastave broda.

Isto ne mora biti poštivano u slučaju izdavanja statutarne isprava za brodove u nacionalnoj plovidbi Republike Hrvatske.

Izdavanje statutarne svjedodžbi i isprava

2.1.10 Po osnovnom pregledu izvršenom na zadovoljstvo RO, RO izdaje svjedodžbe i isprave sukladno popisu navedenom u Pravilima, *Dio 1. - Opći propisi, Odjeljak 1. - Općenito*, Tablica 4.2-1.

Po izvršenom osnovnom pregledu, RO izdaje privremene isprave valjanosti od pet mjeseci, u kojem roku je RO dužan izdati isprave punog roka valjanosti.

U iznimnim slučajevima kada je RO po završetku osnovnog pregleda izdao privremene isprave, ali su određene manje primjedbe ostale neotklonjene ⁵⁾, RO zadržava pravo ne izdati isprave punog roka valjanosti, bez obzira na prethodno izdane privremene isprave, sve dok se ne otklone uočeni nedostaci.

2.1.11 Popis isprava i knjiga koje RO ovjerava naveden je u Pravilima, *Dio 1. - Opći propisi, Odjeljak 1. - Općenito*, Tablica 4.2-2.

2.1.12 Prije završetka osnovnog pregleda, u slučaju da su ispunjeni svi neophodni preduvjeti i temeljem pisanog zahtjeva vlasnika broda, RO treba, sukladno čl. 315. "Pomorski zakonik", izdati Potvrdu o tehničkoj prihvatljivosti za prvi upis u hrvatski upisnik, te Potvrdu o tehničkim podacima radi upisa u upisnik brodova.

2.1.13 Prije izdavanja bilo kakvih Svjedodžbi o oslobađanju ili prihvaćanja jednakovrijednih izvedbi potrebno je ishoditi pisano odobrenje *Ministarstva*.

NAPOMENA: *Dodatno zahtjevima navedenim u 2.1.10 i 2.1.11, za brodove u međunarodnoj plovidbi, potrebno je obratiti pažnju i na IMO IMO FAL.2/Circ.87; MEPC/Circ.426; MSC/Circ. 1151 (Revised List Of Certificates And Documents Required To Be Carried On Board Ships) u kojem je naveden popis potvrda i dokumenata koji se moraju nalaziti na brodu i koji moraju biti izdani od Ministarstva, ili koji u ime Ministarstva moraju biti ovjereni od strane RO.*

Zahtjevi prilikom promjene zastave i imena broda

2.1.14 Prilikom promjene zastave i imena broda, ako je primjenljivo, potrebno je osigurati da se na odgovarajućim mjestima na brodu (uključivo i na brodicama za spašavanje, splavima, kolutovima, itd.) istakne nova državna pripadnost, ime i luka upisa (zavisno što je i kako primjenjivo), te da je u odgovarajućim brodskim knjigama kako su navedene u Pravilima, *Dio 1. - Opći propisi, Odjeljak 1. - Općenito*, Tablica 4.2-2 proveden ispravak podataka, što je RO dužan provjeriti prilikom obavljanja osnovnog pregleda.

LRIT

2.1.15 Prema IMO MSC.1/Circ.1257 (*Guidance On The Survey And Certification Of Compliance Of Ships With The Requirement To Transmit LRIT Information*), u slučaju kada brod promijeni zastavu za postojeći "Conformance test report" se smatra da isti zadržava svoju valjanost samo ako ga je izdala neka od tvrtki ovlaštenih od strane *Ministarstva*. U suprotnom potrebno je provesti novo ispitivanje od strane tvrtke ovlaštene od *Ministarstva*, koja po tom mora izdati novi "Conformance test report", a što je RO dužan provjeriti tijekom obavljanja osnovnog pregleda.

⁴⁾ Samo u slučaju kada je brod imao valjane statutarne isprave

⁵⁾ U određenim slučajevima isto je podložno prethodnom odobrenju *Ministarstva*

Tehnička dokumentacija

2.1.16 Prije izdavanja statutarne isprave punog roka valjanosti kompanija ili vlasnik mora RO dostaviti slijedeću dokumentaciju, u opsegu koliko je primjenjivo:

- .1 Dokumentacija koja se odnosi na trup:
 - a) opći plan,
 - b) plan kapaciteta,
 - c) hidrostatske krivulje,
 - d) plan (priručnik) krcanja, ukoliko se zahtijeva,
 - e) glavno rebro,
 - f) linije broda s tablicom očitavanja,
 - g) osnovne izmjere broda,
 - h) palube,
 - i) razvoj vanjske oplate,
 - j) poprečne pregrade,
 - k) krmena statva i kormilo,
 - l) poklopci grotala.
- .2 Dokumentacija koja se odnosi na strojni uređaj:
 - a) opći rasporeda strojeva,
 - b) međuvratila, odzivna i vratila vijaka,
 - c) brodski vijak,
 - d) dokumentacija glavnih strojeva, zupčastih prijenosnika i sustava spojki (ili podaci o proizvođaču, vrsti, modelu i glavnim parametrima),
 - e) za turbinske brodove, dokumentacija glavnih kotlova, pregrijača i ekonomajzera (ili podaci o proizvođaču, vrsti, modelu i glavnim parametrima) i cjevovodi pare,
 - f) shema cjevovoda kaljuže i balasta,
 - g) nacrt kormilarskog uređaja sa sustavom cjevovoda hidraulike i podaci o proizvođaču, modelu i glavnim karakteristikama.
- .3 Nacrt jednog polne sheme električne opreme.
- .4 Knjiga krcanja i proračun stabiliteta u neoštećenom stanju.
- .5 Proračun stabiliteta u oštećenom stanju.
- .6 Plan kontrole/upravljanja oštećenjem.
- .7 Knjiga kontrole/upravljanja oštećenjem.
- .8 Proračun stabiliteta za krcanje sipkog tereta.
- .9 Brodski plan opasnosti za slučaj zagađivanja uljem (SOPEP).
- .10 Brodski plan opasnosti za slučaj onečišćenja štetnim tekućim tvarima (SMPEP).
- .11 Opći plan protupožarne zaštite.
- .12 Opći plan sredstava za spašavanje.
- .13 Brodski plan za krcanje/učvršćenje tereta.
- .14 Dodatna dokumentacija za tankere za ulja i tankere za kemikalije:
 - a) pumpne stanice na pramcu i krmu, te sustav drenaže iz koferdama i pumpnih stanica,
 - b) sheme cjevovoda tereta u tankovima i na palubi,
 - c) priručnici za postupke i uređaje tankera za ulje,
 - d) priručnici za postupke i uređaje tankera za kemikalije,

e) plan opasnih zona.

.15 Plan zaštite broda.

2.1.17 RO može prihvatiti i alternativne tehničke podatke umjesto pojedine dokumentacije navedene u 2.1.16, u slučaju da ista nije dostupna u trenutku obavljanja osnovnog pregleda.

2.1.18 Opseg zahtijevane tehničke dokumentacije za brodove bruto tonaže manje od 100 i za brodove koji ne obavljaju međunarodna putovanja predmet su posebnog razmatranja RO.

U svezi strojnog uređaja koju je potrebno dostaviti RO prilikom obavljanja osnovnog pregleda brodova, isključujući putničke brodove, koji ne obavljaju međunarodna putovanja duljine manje od 30 metara, kao i ribarskih brodova sa GT < 300, bez obzira na područje plovidbe potrebno je dostaviti slijedeće:

- .1 Popis strojeva i podaci o porivnim strojevima, reduktorima i spojkama.
- .2 Podaci (promjer i materijal) međuvratila, odzivnog vratila i vratila brodskog vijka.
- .3 Shema cjevovoda kaljuže i protupožara.

2.1.19 Ministarstvo i RO zadržavaju pravo zatražiti i dodatne podatke u odnosu na prethodno navedene, ovisno o starosti broda, njegovoj namjeni i području plovidbe.

Zahtjevi u svezi uslužnih tvrtki

2.1.20 U svezi zahtjeva za uslužne tvrtke čije rezultate koristi RO prilikom donošenja odluka koje utječu na statutarne certifikacije tijekom osnovnog pregleda vidi Pravila za statutarne certifikacije pomorskih brodova, Dio 1. - Općenito, Odjeljak 4. - Odobrenje uslužnih tvrtki.

Ostali zahtjevi

2.1.21 Prilikom obavljanja osnovnog pregleda RO se mora pridržavati postupka u svezi transfera klase kako je određeno IMO MSC-MEPC.5/Circ.2 (Survey And Certification-Related Matters Guidelines For Administrations To Ensure The Adequacy Of Transfer Of Class-Related Matters Between Recognized Organizations (ROs)).

2.2 UTVRĐIVANJE TEHNIČKE PRIHVATLJIVOSTI

2.2.1 Opći zahtjevi

2.2.1.1 Ovdje navedeni zahtjevi, u svrhu utvrđivanja tehničke prihvatljivosti broda, specifični su za sve brodove hrvatske državne pripadnosti i dodatni su onima iz 2.1.

2.2.1.2 Osnovnom pregledu prethodi postupak provjere tehničke prihvatljivosti. Za brodove za koje se utvrdi da nisu tehnički prihvatljivi ili da nisu tehnički prihvatljivi za određenu namjenu, RO ne smije potvrditi da su tehnički prihvatljivi za prvi upis u upisnik brodova, niti prihvatiti zahtjev za obavljanjem osnovnog pregleda.

2.2.1.3 Kao preduvjet započinjanja osnovnog pregleda potrebno je dostaviti slijedeće, s time da se dolje navedeni dokumenti smatraju dostatnim za utvrđivanje tehničke prihvatljivosti. Dolje navedeni dokumenti dostavljaju se RO-u:

- .1 Preslika upisnog lista ili privremenog upisnog lista broda izdanog od strane Pomorske uprave čiju je zastavu brod do sada vijao.
- .2 Preslika svih statutarne svjedodžbi i isprava, uključujući i pripadne popise opreme, izdanih od strane Pomorske uprave čiju je zastavu brod do sada vijao, ili od strane priznate organizacije ako je tako ovlaštena od te Pomorske uprave.
- .3 Preslika Svjedodžbe o klasi (*Certificate of class*) izdane od strane priznate organizacije - klasifikacijskog društva člana IACS-a, ili priznate organizacija sukladno Uredbi 391/2009 i EZ Direktivi 2009/15/EZ. Ovaj zahtjev se ne primjenjuje na ribarske brodove koji imaju $GT < 300$.
- .4 Za putničke brodove u nacionalnoj plovidbi Republike Hrvatske vidjeti i zahtjeve u 2.2.4.2.
- .3 Brodovi građeni prije 1. siječnja 1996. godine moraju udovoljavati zahtjevima DSC Kodeksa (IMO Rez. A.373(X) (*Code of Safety for Dynamically Supported Craft*)), s dopunama u IMO Rez. MSC.37(63) (*Amendments to the Code of Safety for Dynamically Supported Craft*)).

2.2.2.3 Brza plovila koja ne udovoljavaju zahtjevima HSC Kodeksa (2.2.2.2.1 i 2.2.2.2.2) ne smatraju se tehnički prihvatljivima za prvi upis u upisnik brodova.

2.2.3 Zahtjevi za tankere za ulje

2.2.3.1 Ovdje navedeni zahtjevi dodatni su onima iz 2.1 i odnose se na tankere za ulje u nacionalnoj plovidbi Republike Hrvatske u području plovidbe 5, 6, 7 i 8.

2.2.3.2 Tankeri čija je bruto tonaža ≥ 150 , moraju udovoljavati zahtjevima Konvencije MARPOL 73/78.

Dodatno gornjem, tankeri čija je duljina veća ili jednaka od 24 metra moraju udovoljavati zahtjevima Međunarodne konvencije o teretnim linijama 1966. (ILLC 66).

Dodatno gornjem, za tankere čija je bruto tonaža ≥ 500 o zahtjevanom stupnju udovoljavanja Konvenciji SOLAS 74 odlučuje RO temeljem pojedinačnog razmatranja svakog broda.

2.2.3.3 Opseg primjene zahtjeva međunarodnih pomorskih konvencija na tankere čija je bruto tonaža ili duljina manja od onih određenih pojedinom konvencijom (tj. $GT < 500$ (SOLAS 74), $GT < 150$ (MARPOL 73/78), $L < 24$ metra (ILLC 66)), odrediti će RO temeljem pojedinačnog razmatranja svakog broda.

NAPOMENA: Prije započinjanja postupka osnovnog pregleda, a poglavito u slučaju navedenom u 2.2.3.3, potrebno je prethodno konzultirati RO.

Prilikom utvrđivanja tehničke prihvatljivosti potrebno je uzeti u obzir i "Zakon o postupnom isključenju iz plovidbe tankera bez dvostruke oplata" (N.N. 48/04).

2.2.4 Zahtjevi za putničke brodove u nacionalnoj plovidbi

2.2.4.1 Ovdje navedeni zahtjevi dodatni su onima iz 2.1 i odnose se na putničke brodove u nacionalnoj plovidbi Republike Hrvatske.

2.2.4.2 Brod koji ne obavlja međunarodna putovanja i koji se namjerava koristiti za prijevoz putnika, građeni od drva (uključujući brodove od furnirskih ploča), aluminijski ili stakloplastike (vlaknima ojačani poliester), bez obzira na njegovu duljinu, mora u svrhu utvrđivanja tehničke prihvatljivosti predložiti vjerodostojan dokument izdan od strane Pomorske uprave čiju je zastavu brod do sada vijao, ili od strane priznate organizacije ako je tako ovlaštena od te Pomorske uprave, da predmetni brod udovoljava normama za gradnju, projektiranje i održavanje trupa, strojnog uređaja, električne opreme i opreme za upravljanje (uključujući automatizaciju) s aspekta prijevoza putnika.

Dodatno prije navedenom, tijekom obavljanja osnovnog pregleda RO treba izvršiti provjeru usklađenosti stanja i opreme broda za zahtjevima Pravila za tehnički nadzor

2.2.1.4 Za putnički brod, bez obzira na veličinu i područje plovidbe, čiji je trup izrađen od stakloplastike ili je obložen stakloplastikom (vlaknima ojačani poliester), ili je izrađen od ukočenog drva, RO ne smije prihvatiti zahtjev za obavljanjem osnovnog pregleda ukoliko isti nije građen pod nadzorom i pravilima klasifikacijskog društva člana IACS-a, ili priznate organizacija sukladno Uredbi 391/2009 i EZ Direktivi 2009/15/EZ.

2.2.1.5 Brodovi koji obavljaju međunarodna putovanja i duljine 24 metra i više, u Međunarodnoj svjedodžbi o teretnoj liniji moraju biti naznačeni kao "novi brod" kako bi bili tehnički prihvatljivi za prvi upis u upisnik brodova.

NAPOMENA: Ukoliko se tijekom obavljanja osnovnog pregleda ustanovi da na brodu postoji ugrađeni sustav gašenja požara Halonom isti je potrebno zamijeniti nekim drugim jednakovrijednim sustavom odobrenim od RO (vidi Pravila za statutarne certifikacije pomorskih brodova, Dio 17. - Protupožarna zaštita, 3).

2.2.2 Zahtjevi za brze putničke brodove

2.2.2.1 Ovdje navedeni zahtjevi dodatni su onima iz 2.1 i odnose se na brze putničke brodove.

2.2.2.2 Pod pojmom brzog putničkog broda podrazumijeva se svaki brod prema Pravilima, Dio 1. - Opći propisi, Odjeljak 1. - Općenito, 4.47 koji prevozi više od 12 (dvanaest) putnika. U skladu s time:

- .1 Brodovi čija je kobilica položena, ili su bili u sličnom stanju gradnje na dan 1. siječnja 1996. godine i kasnije, ali prije 1. srpnja 2002. godine moraju udovoljavati zahtjevima HSC Kodeksa (IMO Rez. MSC.36(63) - HSC Kodeks 1996 (*International Code of Safety for High-Speed Craft*)), s dopunama).
- .2 Brodovi čija je kobilica položena, ili su bili u sličnom stanju gradnje na dan 1. srpnja 2002. godine i kasnije moraju udovoljavati zahtjevima IMO Rez. MSC.97(73) (HSC Kodeks 2000 (*International Code of Safety for High-Speed Craft*, 2000)), s dopunama).

brodova od drva, aluminijskih slitina i plastičnih materijala. Svim dodatnim zahtjevima RO koji proizidu iz ove provjere potrebno je udovoljiti prije izdavanja statutarne isprava.

2.2.4.3 Putnički brodovi, građeni od čelika ili nekog drugog jednakovrijednog materijala, koji se po osnovnom pregledu namjeravaju koristiti u području plovidbe 5, 6, 7 i 8, moraju udovoljavati zahtjevima Direktive 98/18/EZ Europskog Vijeća od 17. ožujka 1998. godine, kako je zadnje izmijenjena i dopunjena Direktivom 2009/45/EZ Europskog Parlamenta i Vijeća od 6. svibnja 2009. godine, odnosno *Pravilima za statutarne certifikacije putničkih brodova u nacionalnoj plovidbi* kako slijedi:

1. **Brodovi građeni nakon 31. srpnja 1998. godine** moraju u svrhu utvrđivanja tehničke prihvatljivosti predložiti Svjedodžbu o sigurnosti putničkog broda (izdanu sukladno Direktivi 98/18/EZ, kako je **zadnje** izmijenjena i dopunjena). U slučaju da brod ne posjeduje predmetnu svjedodžbu potrebno ga je u svrhu izdavanja potvrde o tehničkoj prihvatljivosti podvrgnuti certifikaciji od strane RO kako bi se brod odmah uskladio s Direktivom 98/18/EZ, kako je **zadnje** izmijenjena i dopunjena.
2. **Brodovi građeni nakon 1. siječnja 1975. godine, ali prije 31. prosinca 1984. godine** moraju od **1. srpnja 2009. godine** u svrhu utvrđivanja tehničke prihvatljivosti predložiti Svjedodžbu o sigurnosti putničkog broda (izdanu sukladno Direktivi 98/18/EZ, kako je **zadnje** izmijenjena i dopunjena).
3. **Brodovi građeni nakon 1. siječnja 1985. godine, ali prije 31. srpnja 1998. godine** moraju od **1. srpnja 2010. godine** u svrhu utvrđivanja tehničke prihvatljivosti predložiti Svjedodžbu o sigurnosti putničkog broda (izdanu sukladno Direktivi 98/18/EZ, kako je **zadnje** izmijenjena i dopunjena).

Postupak usklađivanja broda s Direktivom 98/18/EZ, kako je **zadnje** izmijenjena i dopunjena, **odnosno Pravilima za statutarne certifikacije putničkih brodova u nacionalnoj plovidbi** obuhvaća dostavu RO tehničkog opisa i pripadne tehničke dokumentacije gdje se opisuje način provođenja usklađivanja postojećeg stanja broda s odredbama Direktive, **odnosno predmetnih Pravila**.

Kod brodova upisanih u Upisnik brodova RH temeljem odredbi navedenih u 2.2.4.3.2 i 2.2.4.3.3 odgovarajuće brodske isprave se mogu izdati s valjanošću najduže do datuma, kako je naveden u svakoj pojedinoj točki, do kada se brod mora uskladiti s Direktivom 98/18/EZ, kako je **zadnje** izmijenjena i dopunjena, odnosno *Pravilima za statutarne certifikacije putničkih brodova u nacionalnoj plovidbi*.

2.2.5 Zahtjevi za ribarske brodove

2.2.5.1 Ovdje navedeni zahtjevi dodatni su onima iz 2.1 i odnose se na ribarske brodove.

2.2.5.2 Ribarski brodovi koji se uvoze iz zemalja članice Europske Unije, duljine 24 metra i više, moraju udovoljavati zahtjevima EU Direktive 97/70/EZ i EU Direktive

93/103/EZ. U tom smislu RO je potrebno dostaviti presliku odgovarajućih potvrda o udovoljavanju navedenim Direktivama, te presliku potvrde o značajkama izdanu sukladno Uredbi (EC) 2930/86 Europskog Vijeća od 22. rujna 1986. godine, kako je izmijenjena Uredbom (EC) 3259/94 Europskog Vijeća od 22. prosinca 1994. godine, i odluci Komisije br. 95/84 od 20. ožujka 1995. godine.

Za ribarske brodove duljine 24 metra i više i koji se uvoze iz zemalja izvan EZ RO će za svaki pojedinačni brod provesti postupak utvrđivanja udovoljavanja gore navedenim EZ Direktivama kao za postojeće brodove. Ovaj postupak obavlja se tijekom osnovnog pregleda i prethodi izdavanju statutarne isprava.

2.2.5.3 Brodovi - tvornice za preradu ribe, koji imaju $GT \geq 500$ moraju udovoljavati zahtjevima IMO Kodeksa za brodove posebne namjene (IMO Rez. A.534(13) (*Code of Safety for Special Purpose Ships*) ili Rez. MSC.266(84) (*Code Of Safety For Special Purpose Ships, 2008*), s dopunama).

2.2.5.4 Ribarski brodovi duljine manje od 24 metra predmet su posebnog pojedinačnog razmatranja RO.

2.2.6 Zahtjevi za jahte

2.2.6.1 Za zahtjeve u svezi osnovnog pregleda jahti vidi *Pravila za statutarne certifikacije brodica i jahti, Odjeljak 3. - Pregledi jahti, 5.*

2.2.7 Zahtjevi za brodove za opskrbu

2.2.7.1 Ovdje navedeni zahtjevi dodatni su onima iz 2.1 i odnose se na brodove za opskrbu.

2.2.7.2 Brodovi za opskrbu moraju, osim primjenjivih zahtjeva konvencija SOLAS 74, MARPOL 73/78, TMC 69 i ILLC 66, udovoljavati i odgovarajućim i primjenjivim zahtjevima IMO Rez. MSC.235(82) (*Adoption Of The Guidelines For The Design And Construction Of Offshore Supply Vessels, 2006*), IMO Rez. A.673(16) (*Guidelines for the transport and handling of limited amounts of hazardous and noxious liquid substances in bulk in offshore support vessels*), s dopunama i IMO Rez. A.863(20) (*Code of Safe Practice for the Carriage of Cargoes and Persons by Offshore Supply Vessels (OSV Code)*).

2.2.8 Zahtjevi za putničke podmornice

2.2.8.1 Ovdje navedeni zahtjevi dodatni su onima iz 2.1 i odnose se na putničke podmornice.

2.2.8.2 Putničke podmornice moraju udovoljavati zahtjevima IMO MSC/Circ.981 (*Guidelines for the design, construction and operation of passenger submersible craft*) s izmjenama odobrenim MSC/Circ. 1125, te kao dokaz o udovoljavanju istom moraju imati valjanu svjedodžbu o sigurnosti putničke podmornice (*Safety Compliance Certificate for Passenger Submersible Craft*), izdanu od strane Pomorske uprave čiju je zastavu brod do sada vijao, ili od strane priznate organizacije ako je tako ovlaštena od te Pomorske uprave. Dodatno gornjem moraju imati i valjanu Svjedodžbu o klasi izdanu od strane priznate organizacije, **klasifikacijskog društva člana I-ACS-a, ili priznate organizacija sukladno Uredbi 391/2009 i EZ Direktivi 2009/15/EZ.**

2.3 OSNOVNI PREGLED TERETNIH I PUTNIČKIH BRODOVA UPISANIH U UPISNIKE BRODOVA DRŽAVA ČLANICA EUROPSKE ZAJEDNICE

2.3.1 Od datuma pristupa Republike Hrvatske Europskoj zajednici osnovni pregled teretnih i putničkih brodova na koje se primjenjuju odredbe međunarodnih konvencija SOLAS 74, MARPOL 73/78 i ILLC 66, sa svim protokolima, izmjenama, dopunama i kodeksima koji imaju obvezni status, te putničkih brodova u nacionalnoj plovidbi na koje se odnosi Direktiva 98/18/EZ s izmjenama i dopunama, a koji u Upisnik brodova Republike Hrvatske prelaze iz upisnika brodova neke od država članica Europske zajednice, obavljati će se sukladno Uredbi (EC) 789/2004 Europskog Parlamenta i Vijeća, od 21. travnja 2004. godine.

Tekst Uredbe sadržan je u Dodatku I. ovog Odjeljka Pravila, s početkom primjene počevši od datuma pristupa Republike Hrvatske Europskoj zajednici.

DODATAK I.

Uredba (EC) 789/2004 Europskog Parlamenta i Vijeća od 21. travnja 2004. godine o transferu teretnih i putničkih brodova između upisnika unutar Zajednice i povlačenje Uredbe Vijeća (EEC) br. 613/91 ⁶⁾

EUROPSKI PARLAMENT I VIJEĆE EUROPSKE UNIJE

DONIJELI SU OVU UREDBU:

Članak 1.

Svrha

Svrha ove Uredbe je eliminirati tehničke zapreke prilikom transfera među upisnicima brodova država članica teretnih i putničkih brodova koji viju zastavu države članice, osiguravajući ujedno zadržavanje visokog stupnja sigurnosti brodova i zaštite okoliša sukladno međunarodnim Konvencijama.

Članak 2.

Definicije

U svrhu ove Uredbe primjenjuju se sljedeće definicije:

"Konvencije" označavaju Međunarodnu konvenciju o zaštiti ljudskog života na moru (SOLAS 1974), Međunarodnu konvenciju o teretnim linijama 1966 (LL 66), Međunarodnu konvenciju o baždarenju 1969 i Međunarodnu konvenciju o sprečavanju onečišćenja s brodova 1973, kako je dopunjena Protokolom iz 1978. godine (MARPOL 73/78), u njihovim trenutnim verzijama, te pripadne obvezatne kodekse usvojene unutar sustava Međunarodne pomorske organizacije (IMO), zajedno s njihovim Protokolima, u njihovim trenutnim verzijama;

"Zahtjevi" označavaju zahtjeve u svezi sigurnosti i zaštite života, sigurnosne zaštite i sprečavanja onečišćenja, a odnose se na gradnju i opremanje brodova kako su navedeni u Konvencijama, odnosno kako su za putničke brodove u nacionalnoj plovidbi navedeni u Direktivi Vijeća 98/18/EZ od 17. ožujka 1998. godine u svezi standarda o sigurnosti i zaštiti života na putničkim brodovima [7];

"Svjedodžbe" označavaju svjedodžbe, dokumente i potvrde o sukladnosti izdane sukladno odredbama Konvencija, odnosno za putničke brodove u nacionalnoj plovidbi sukladno članku 11. Direktive Vijeća 98/18/EZ, od strane države članice ili u njeno ime od strane priznate organizacije;

"Putnički brod" označava brod koji prevozi više od 12 putnika;

"Putnik" označava svaku osobu na brodu osim:

- (i) zapovjednika i članova posade ili drugih osoba zaposlenih ili angažiranih u bilo kojem svojstvu na tom brodu; i
- (ii) djece ispod jedne godine života;

"Putovanje u nacionalnoj plovidbi" označava putovanje unutar morskih područja iz jedne luke unutar države članice do iste ili neke druge luke unutar te iste države članice;

"Međunarodno putovanje" označava putovanje morem iz luke unutar države članice do neke luke izvan te države članice, ili obratno;

"Teretni brod" označava brod koji nije putnički;

"Priznata organizacija" označava organizaciju priznatu u skladu s člankom 4. Direktive Vijeća 94/57/EZ.

Članak 3.

Opseg

1. Ova Uredba se odnosi na:
 - (a) teretne brodove koji imaju valjane svjedodžbe punog roka valjanosti, koji su:
 - (i) građeni na ili nakon 25. svibnja 1980. godine, ili
 - (ii) građeni prije tog datuma, ali samo ako su od strane države članice ili u njeno ime od strane priznate organizacije certificirani kao novi brodovi kako je određeno Konvencijom SOLAS 1974, odnosno u slučaju tankera za kemikalije ili brodova za ukapljene plinove ako su certificirani sukladno primjenjivim kodeksima za brodove građene na ili nakon 25. svibnja 1980. godine;
 - (b) putničke brodove u nacionalnoj plovidbi i/ili u međunarodnoj plovidbi, koji imaju valjane svjedodžbe, koji su:
 - (i) građeni na ili nakon 1. srpnja 1998. godine, ili
 - (ii) koji su građeni prije tog datuma, ali samo ako su od strane države članice ili u njeno ime od strane priznate organizacije certificirani kao brodovi koji udovoljavaju zahtjevima za brodove građene na ili nakon 1. srpnja 1998. godine;

⁶⁾ Početak primjene ove Uredbe je datum pristupanja Republike Hrvatske Europskoj Uniji.

- prema Direktivi 98/18/EZ, za brodove u nacionalnoj plovidbi,
 - prema Konvenciji SOLAS 1974, za brodove u međunarodnoj plovidbi.
2. Ova Uredba se ne odnosi na:
- (a) brodove koji nakon isporuke po završetku gradnje nemaju valjane svjedodžbe punog roka valjanosti od strane države članice iz čijeg se upisnika brod ispisuje.
 - (b) brodove kojima je zabranjeno uplovljavanje u luke država članica temeljem odredbi Direktive 95/21/EZ u periodu od tri godine prije datuma podnošenja zahtjeva za upis. Brodove koji su na osnovu inspekcije u luci države potpisnice Pariškog Memoranduma iz 1982. godine tijekom kontrole Lučkih vlasti i zbog razloga navedenih u članku 2(b) bili zaustavljeni više od jednog puta u periodu od tri godine prije datuma podnošenja zahtjeva za upis. Bez obzira na prije navedeno države članice će valjano i pravodobno razmotriti zahtjeve i ovakvih brodova;
 - (c) ratne brodove ili brodove za prijevoz trupa, ili druge brodove u vlasništvu države članice koji se od strane vlade upotrebljavaju isključivo u ne-gospodarske svrhe;
 - (d) brodove bez vlastitog mehaničkog poriva, drvene brodove tradicionalne gradnje, jahte za razonodu i koje nisu namijenjene za gospodarske svrhe i ribarske brodove;
 - (e) teretne brodove bruto tonaže manje od 500.

Članak 4.

Transfer među upisnicima

1. Država članica zbog tehničkih razloga koje proizlaze iz Konvencija neće uskratiti upis brodu koji je upisan u upisnik druge države članice i koji udovoljava zahtjevima, koji ima valjane svjedodžbe, te koji ima opremu odobrenu ili tipno odobrenu sukladno Direktivi Vijeća 96/98/EC o pomorskoj opremi od 20. prosinca 1996. godine⁽⁷⁾.
U svrhu ispunjavanja njihovih obveza temeljenih na regionalnim instrumentima glede zaštite okoliša ratificiranih prije 1. siječnja 1992. godine države članice mogu postaviti dodatna pravila sukladno opcionalnim dodacima Konvencija.
2. Ovaj članak se bez prejudiciranja, tamo gdje je primjenjiv, odnosi na bilo koji pojedinačni zahtjev vezan uz operatiku broda člankom 7. Direktive 98/18/EC i člankom 6. Direktive 2003/25/EC Europskog Parlamenta i Vijeća od 14. travnja 2003. godine u svezi posebnih zahtjeva za stabilitet ro-ro putničkih brodova⁽⁸⁾.
3. Po zaprimanju zahtjeva za transfer, država članica iz čijeg se upisnika brod ispisuje mora državi članici u čiji se upisnik brod upisuje dostaviti, ili osigurati dostupnost priznatoj organizaciji koja vrši tu dužnost u njeno ime, svih mjerodavnih informacija o brodu, a posebice informacija o njegovom stanju i opremi. Ova informacija mora sadržavati i povijesne zapise o brodu i, ako je primjenjivo, popis svih popravaka zahtjevanih od upisnika iz kojeg se brod ispisuje u svrhu upisa broda ili obnove valjanosti svjedodžbi, kao i o isteklim pregledima. Informacije moraju uključivati sve svjedodžbe i detaljne podatke o brodu kako je zahtjevano Konvencijama i relevantnim instrumentima Zajednice, kao i o inspekcijama Države zastave i zapisima o inspekcijama Lučkih vlasti. Država članica će surađivati kako bi se osigurala ispravna primjena ovog stavka.
4. Država članica, u čiji se upisnik brod upisuje, ili priznata organizacija koja vrši tu dužnost u njeno ime, može prije upisa broda izvršiti pregled broda kako bi se utvrdilo da li stvarno stanje broda i njegove opreme odgovara svjedodžbama određenim u članku 3. Pregled mora biti izvršen u razumnom vremenskom periodu.
5. Ako po završetku pregleda, i danoj razumnoj mogućnosti vlasniku broda da otkloni bilo kakve nedostatke, država članica u čiji se upisnik brod upisuje, ili priznata organizacija koja vrši tu dužnost u njeno ime, ne može potvrditi usklađenost sa svjedodžbama, ona će o istom izvijestiti Komisiju sukladno članku 6(1).

Članak 5.

Svjedodžbe

1. Po izvršenom transferu i bez prejudiciranja odredbi Direktive 94/57/EC država članica koja upisuje brod, ili priznata organizacija koja vrši tu dužnost u njeno ime, izdati će brodu svjedodžbe pod istim uvjetima kao što su bili izdani od države članice iz čijeg se upisnika brod ispisuje i čiju je zastavu brod vijao, imajući u posjedu razloge ili osnove na temelju kojih je država članica iz čijeg se upisnika brod ispisuje postavila bilo koje uvjete ili odobrila bilo kakvo oslobađanje ili odgodu kako bi se isto nastavilo primjenjivati.
Tijekom obnove, produljenja valjanosti ili izmjene svjedodžbi, država članica koja upisuje brod, ili priznata organizacija koja vrši tu dužnost u njeno ime, neće postavljati zahtjeve, dodatne onima koje su inicijalno bili propisani za svjedodžbe punog roka valjanosti sve dotle dok zahtjevi primjenjivi za postojeće brodove ostaju nepromijenjeni.

Članak 6.

Odbijanje transfera i tumačenje

1. Država članica koja prima brod u svoj upisnik će odmah obavijestiti Komisiju o bilo kakvom odbijanju da izda, ili a-torizaciji za izdavanje novih svjedodžbi brodu temeljenom na razlikama u tumačenju zahtjeva ili odredbi za koje Konvencije ili mjerodavni instrumenti Zajednice dopuštaju slobodno tumačenje država.

⁽⁷⁾ OJ L 46, 17.2.1997, p.25. Direktiva kako je posljednje dopunjena Direktivom 2002/84/EC.

⁽⁸⁾ OJ L 123, 17.5.2003, p. 22.

- Ukoliko Komisija unutar mjesec dana bude informirana o dogovoru između zainteresiranih država članica, pokrenuti će postupak kako bi se donijela odluka sukladno postupku u članku 7(2).
2. Upis može biti obustavljen u slučaju kada država članica smatra da brod ne može biti upisan prema članku 4. zbog razloga vezanih uz ozbiljno ugrožavanje sigurnosti, sigurnosne zaštite ili okoliša, a kada isti nisu vezani uz stavak 1. Država članica će predmet odmah podastrijeti na pažnju Komisiji, navodeći razloge za odbijanje upisa. Odluka o ne-upisu ili upisu broda mora biti potvrđena sukladno postupku navedenom u članku 7(2).
 3. Komisija može konzultirati Komitet, kako je navedeno u članku 7., o bilo kakvim tumačenjima i primjeni ove Uredbe, a posebno u svrhu osiguravanja da se ne smanje standardi sigurnosti, sigurnosne zaštite i sprečavanja onečišćenja okoliša.

Članak 7.

Postupanje Komiteta

1. Komitet o sigurnosti na moru i sprečavanju onečišćenja s brodova (COSS) pomagati će Komisiji na način kako je određeno člankom 3. Uredbe (EC) br. 2099/2002 Europskog Parlamenta i Vijeća od 5. studenog 2002. godine o osnivanju Komiteta o sigurnosti na moru i sprečavanju onečišćenja s brodova (COSS), kojim se dopunjava Uredba o pomorskoj sigurnosti i sprečavanju onečišćenja s brodova⁽⁹⁾ (Komitet).
2. Na mjestima gdje je dana referenca na ovaj stavak, primjenjivati će se članak 5. i 7. Odluke Vijeća 1999/468/EC uzimajući u obzir i odredbe tamo sadržanog članka 8. Period naveden u članku 5(6) Odluke 1999/468/EC određuje se kao dva mjeseca.
3. Komitet će usvojiti svoja Pravila o postupanju.

Članak 8.

Izvještavanje

1. Države članice će godišnje prosljeđivati Komisiji sažeti izvještaj o primjeni ove Uredbe. Izvještaj mora davati statističke podatke o transferu brodova izvršen sukladno ovoj Uredbi, te popis svih problema na koje se naišlo u njenoj primjeni.
2. Komisija će do 20. svibnja 2008. godine podnijeti izvještaj Europskom Parlamentu i Vijeću o primjeni ove Uredbe, temeljen na dijelovima izvještaja država članica. Komisija će, između ostalog, u ovom izvještaju procijeniti potrebu za dopunjavanjem ove Uredbe.

Članak 9.

Dopune

1. Definicije u članku 2. mogu se dopuniti sukladno postupku opisanom u članku 7(2) kako bi se uzeo u obzir razvoj na međunarodnoj razini, a posebice unutar IMO-a i kako bi se pospješila efektivnost ove Uredbe u iskustvenom smislu i u smislu tehničkog napretka, utoliko što takve dopune ne sužavaju opseg ove Uredbe.
2. Svaka dopuna Konvencija može biti isključena iz opsega ove Uredbe, a u skladu sa člankom 5. Uredbe (EC) br. 2099/2002.

Članak 10.

Opoziv

Ovim Uredbom opoziva se Uredba (EEC) br. 613/01.

Članak 11.

Stupanje na snagu

Ova Uredba stupa na snagu dvadesetog dana po njoj objavi u Službenom listu Europskih zajednica.

Ova Uredba u cijelosti obvezuje i neposredno se primjenjuje u svim državama članicama.

U Strasbourgu, 21. travnja 2004. godine

Za Europski Parlament

Predsjednik

P. COX

Za Vijeće

Predsjednik

D. ROCHE

⁽⁹⁾ OJ L 324, 29.11.2002, p. 1.